

企業行動に関するアンケート調査 オンラインによる回答方法について

～オンラインによる回答の流れ～



1
利用環境
の確認

オンラインで御回答いただくパソコンの利用環境を確認します。

(⇒詳しくは、2ページを御覧ください。)

2
電子
調査票
の取得

政府統計オンライン調査総合窓口にログインし、
電子調査票を取得します。

政府統計オンライン調査総合窓口 (<https://www.e-survey.go.jp>) にアクセスし、
同封の「送付物及びログイン情報の御案内」に記載された「ログイン情報」を用いて、
電子調査票を取得します。

(⇒詳しくは、4ページを御覧ください。)

3
回答の
入力

調査票に従って、回答します。

入力時の便利な機能等を御活用ください。

(⇒詳しくは、6ページを御覧ください。)

4
回答の
提出

送信前の確認画面で入力内容を確認した後、送信します。

回答の送信は、一回行ってしまうとやり直しできませんので、御注意ください。

(⇒詳しくは、7ページを御覧ください。)

5
回答後の
お願い

調査の改善を図るため、本調査全般について、御意見・御感想を
お寄せください。

(⇒詳しくは、8ページを御覧ください。)

お問合せ先

《調査実施事務局》
株式会社サーベイリサーチセンター
TEL：0120-966-516
(受付時間：平日 9:00～18:00)
FAX：03-6826-5060
Mail：kigyo-ank.2020@surece.co.jp
(24時間受付)

1. 利用環境の確認

オンラインで御回答いただく場合は、以下の利用環境及び通信環境が必要となります。

利用に当たって													
「政府統計オンライン調査総合窓口 このサイトについて」(https://www.e-survey.go.jp/site) 「政府統計オンライン調査総合窓口 推奨環境」(https://www.e-survey.go.jp/recommended_env) より作成													
利用時間	毎日 24 時間利用いただけます。なお、政府統計オンライン調査総合窓口の運用の停止を行う場合は、窓口のトップページにおいてお知らせします。												
利用環境 OS・ブラウザ	<table border="1"><thead><tr><th colspan="2">【Microsoft Windows】</th></tr></thead><tbody><tr><td>Windows10 (※1)</td><td>Microsoft Edge 最新版(※3)</td></tr><tr><td>Windows 8.1 (※1)</td><td>Firefox 最新版 , Google Chrome 最新版</td></tr><tr><td>Windows 7 ESU (※2)</td><td>Internet Explorer11.0</td></tr><tr><th colspan="2">【Apple Macintosh】</th></tr><tr><td>Mac OS 10.15</td><td>Safari 最新版</td></tr></tbody></table> <p>(※1) 「デスクトップモード」の場合に限ります。 (※2) Windows7ESU の環境にて動作確認を行っておりますが、ESU の利用を推奨するものではありません。 (※3) 「Windows 10」での利用に限ります。 (※4) 「Windows XP」では御利用いただけませんので、御注意ください。</p>	【Microsoft Windows】		Windows10 (※1)	Microsoft Edge 最新版(※3)	Windows 8.1 (※1)	Firefox 最新版 , Google Chrome 最新版	Windows 7 ESU (※2)	Internet Explorer11.0	【Apple Macintosh】		Mac OS 10.15	Safari 最新版
【Microsoft Windows】													
Windows10 (※1)	Microsoft Edge 最新版(※3)												
Windows 8.1 (※1)	Firefox 最新版 , Google Chrome 最新版												
Windows 7 ESU (※2)	Internet Explorer11.0												
【Apple Macintosh】													
Mac OS 10.15	Safari 最新版												
通信環境	ブロードバンド環境を推奨します。												
利用時の注意事項	<ul style="list-style-type: none">・ 利用するブラウザや通信環境が SSL/TLS の最新バージョンである TLS1.2 に対応していない場合は、オンライン調査システムを利用いただけません。・ 使用されるブラウザの Java スクリプト機能を有効にしてください。・ 使用されるブラウザでクッキー (Cookie) の受け入れを許可してください。												
【政府統計共同利用ヘルプデスク】 オンライン調査システムの操作方法などに関しては、メールでの問い合わせが可能です。政府統計オンライン調査総合窓口ページ右上の「お問い合わせ」ボタンをクリックしてください。													

よくいただく御質問

Q オンラインで回答する場合、IDやパスワードの発行依頼を申し出る必要があるのですか。

A オンライン希望の申請や届け出の必要はありません。同封の「送付物及びログイン情報の御案内」に、「ログイン情報」（政府統計コード、調査対象者ID、初回ログイン用パスワード）を記載していますので、ログインの際に御利用ください。

Q 「調査対象者ID」と「パスワード（初回ログイン用）」を入力しましたが、ログインできません。

A 文字の読み違いがあるかもしれませんので、再度御確認のうえご入力ください。なお、ログイン情報はすべて半角で入力する必要があります。それでもログインできない場合は、調査実施事務局まで御連絡ください。

Q 「ログインエラー回数が規定回数を超えました。」と表示されてログインできません。

A セキュリティ上、ログインに5回以上失敗するとロックがかかる仕組みとなっています。15分程度時間をおいて再度ログインをお試しください。

Q 「パスワード」が変更できません。

A 「パスワード」は以下のパスワードポリシーに則って変更していただく必要があります。御確認のうえ入力してください。

【パスワードポリシー】

- ◆ 8文字以上で設定していること
- ◆ 英文字、数字が全て1文字以上含まれていること
- ◆ 現在、使用しているパスワードでないこと
- ◆ 推測されやすい文字列が含まれていないこと

〈推測されやすい文字列の例〉

- ・ ユーザー名に数字を加えたもの (yamada01)
- ・ 製品名や商標名 (Windows や UNIX)
- ・ 名詞 (book や pencil) ・ 地名 (tokyo)
- ・ 組織の略語 (ipa) ・ 規則のある数字や英字 (777 や abcde)
- ・ キーボードの配列 (qwert)

Q 変更した「パスワード」が分からなくなりました。

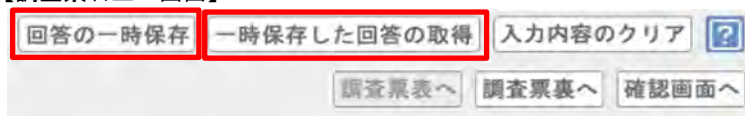
A 変更後の「パスワード」は調査実施事務局では分かりません。初期値に戻しますので、調査実施事務局へ御連絡ください。

Q 長時間ログインしたところ、通信が遮断されてしまいました。

A ログイン後、一定時間（約1時間）が経過しますと、オンライン調査システムとの通信が遮断されます。操作途中で通信が遮断した場合は、再度ログインから通信を始めてください。

調査票右上の「**回答の一時保存**」ボタンを御利用いただくことで、入力中の回答情報等をオンライン調査システムのサーバーに一時的に保存することができます。また、調査票右上の「**一時保存した回答の取得**」ボタンを押すと、「**回答の一時保存**」で保存した内容を取得し、入力を再開することができます。

【調査票右上 画面】



Q 既に回答を送信した調査票の内容を修正したいのですが。

A 回答の送信は、一回行ってしまうとやり直しできません。お手数をおかけしますが、調査実施事務局へ修正内容を御連絡ください。

2. 電子調査票の取得



ア. 政府統計オンライン調査総合窓口のホームページより「ログイン画面へ」ボタンをクリックします。

【政府統計オンライン調査総合窓口】

<https://www.e-survey.go.jp> と入力、また

または

「政府統計オンライン」で検索してください。



「ログイン」画面が表示されます。

イ. ログイン情報である「政府統計コード」、「調査対象者ID」及び「パスワード」を入力します。

※ログイン情報について

- 同封の「送付物及びログイン情報の御案内」に記載しています。
- すべて半角で入力してください。
- 英大・小文字の「Iとi(アイ)」、「l(エル)」、「Oとo(オー)」は使用していません。

ウ. ログイン情報入力後、「ログイン」ボタンをクリックします。

【参考】ログイン情報の記載場所
(送付物及びログイン情報の御案内)

**企業行動に関するアンケート調査（令和2年度）
送付物及びログイン情報の御案内**

1. 送付物の御案内

本調査について、以下の調査関係書類を送付させていただきます。

- 送付物及びログイン情報の御案内
- 「企業行動に関するアンケート調査（令和2年度）」への御協力をお願い（依頼状）
- 調査票
- 返送用封筒

参考資料

- 調査票記入の手引き
- オンラインによる回答方法について
- 令和元年度調査結果の概要

2. ログイン情報の御案内

郵送のほか、オンラインでも御回答いただけます。
オンライン調査画面へアクセスし、以下のログイン情報を入力してください。
回答方法の詳細については、参考資料「オンラインによる回答方法について」を御参照ください。

◆ログイン情報◆

政府統計コード	25GY
調査対象者ID	
パスワード (初回ログイン用)	



(初めてログインした場合)

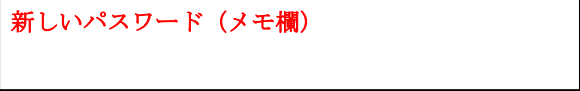
[パスワードの変更] 画面が表示されます。

エ. 任意の新しいパスワードを2回入力します。

不正アクセス防止のため、任意の新しいパスワード(8文字以上の英数字)を入力してください。

なお、ここで新しく設定したパスワードは忘れないように注意してください。2回目以降のログイン時に必要となります。

※変更後のパスワードが分からなくなった場合は、初期値に戻しますので、調査実施事務局へ御連絡ください。



オ. **変更** ボタンをクリックします。



[連絡先情報の登録] 画面が表示されます。

カ. メールアドレス及び担当者名を入力します。
メールアドレスは、調査票の回答状況をお知らせするために必要となります。

キ. **登録** ボタンをクリックします。



[連絡先情報の確認] 画面が表示されます。

ク. 確認メッセージが表示されます。メールアドレス及び担当者名に誤りがないか確認後、**調査票の一覧へ** ボタンをクリックします。



[調査票の一覧] 画面が表示されます。

ケ. 「企業行動に関するアンケート調査」を直接クリックすると電子調査票が表示されます。

コ. 記入例欄の表示をクリックすると、本資料をダウンロードすることができます。

3. 回答の入力



ア. 回答箇所

回答箇所	説明
	回答箇所です。各テキストフィールド内に入力してください。
	回答箇所です。該当箇所をクリックしてください。
	業種が間違っている場合、フィールド内をクリックし該当する業種を選択してください。
	入力内容に不備がある場合、テキストフィールド内の背景色が変わり、メッセージが表示されます。
	回答不要箇所です。入力する必要がない回答欄は入力できないように自動的に制御されます。 例えば、問6では製造業以外の業種の場合は入力できません。





イ. 機能説明

ボタン、フィールド等	説明
	パソコンのモニターに合わせて、文字の大きさを変更することが可能です。
	入力中の回答情報等がオンライン調査システムのサーバに一時的に保存されます。 なお、調査票を提出したことにはなりませんので、御注意ください。
	回答の一時保存 で保存した内容を取得し、入力を再開します。また、 回答の一時保存 をしていないパソコンからも保存されている内容を取得することが可能です。
	表示されているページの全項目を入力前の状態に戻します。全ての回答内容を入力し直す場合に利用します。
	? ボタンをクリックすると、 ? とボタンが反転し、調査票内にが表示されます。にマウスのポインタを合わせると、その設問の解説が表示されます（同封の「調査票記入の手引き」～記入のしかたを参照する必要がなくなります）。
	調査票表、調査票裏及び確認画面に遷移することができます。
会社名、所在地、所属（調査票入力担当者）、氏名（調査票入力担当者）欄	修正する場合は、全角で入力してください。半角で入力するとメッセージが表示されます。

※画面上の「エラー時の警告音」については、動作いたしません。

氏名フリガナ（調査票入力担当者）欄	修正する場合は、全角カナで入力してください。半角で入力するとメッセージが表示されます。
各数字入力欄	半角数字で入力してください。設問内では、全角数字が半角に自動変換されます。
問6（1）海外現地生産比率 計算式 	「海外現地生産による生産高」及び「国内生産による生産高」欄に入力すると、自動的に海外現地生産比率が計算されます。 計算された海外現地生産比率は、実績、実績見込み又は見通しの回答欄に入力してください。
問6（1）逆輸入比率 計算式 	「日本向け輸出高」及び「海外現地生産高」欄に入力すると、自動的に逆輸入比率が計算されます。 計算された逆輸入比率は、実績、実績見込み又は見通しの回答欄に入力してください。

4. 回答の提出

	<p>ア. 回答の入力後、確認画面へボタンをクリックします。</p>
	<p>イ. 入力内容に間違いがないか確認し、回答データ送信ボタンをクリックします。</p> <p>回答の送信は、一回行ってしまうとやり直しができませんので、御注意ください。</p> <p>※回答の送信後に調査票の内容を修正する場合は、調査実施事務局へ修正内容を御連絡ください。</p> <p>また、入力内容を訂正する場合は、調査票表へボタン又は調査票裏へボタンをクリックして該当箇所を訂正します。</p>
	<p>ウ. OKボタンをクリックします。</p>
	<p>エ. 受付結果に以下の内容が表示されていることを確認します。</p> <p>「調査票回答を受け付けました。ご回答ありがとうございました。」</p> <p>ログインの際に登録したメールアドレス宛に「受付状況メール」が自動配信されます。</p> <p>調査全般について、御意見・御感想をお寄せください。御協力いただける場合は、ログアウト前に次ページ「回答後のお願い」に進んでください。</p>
<p>メールでの回答の受付状況内容</p> <p>統計調査名: 企業行動に関するアンケート調査 実施時期: 令和2年度 調査票名: 企業行動に関するアンケート調査 調査対象者ID: ESRI000000 キー項目: 0 受付番号: 0H8EA3821001 受付結果: 調査票回答を受け付けました。ご回答ありがとうございました。</p>	<p>オ. ログアウトをクリックして閉じます。</p>

5. 回答後のお願い

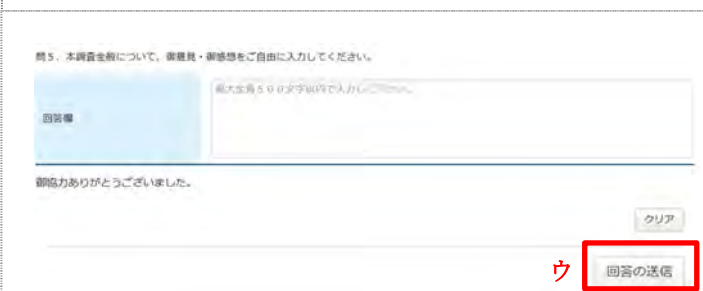
調査の改善を図るため、本調査全般について、皆様の御意見・御感想をお寄せください。今後の検討課題とさせていただきますので、是非、御協力ください。



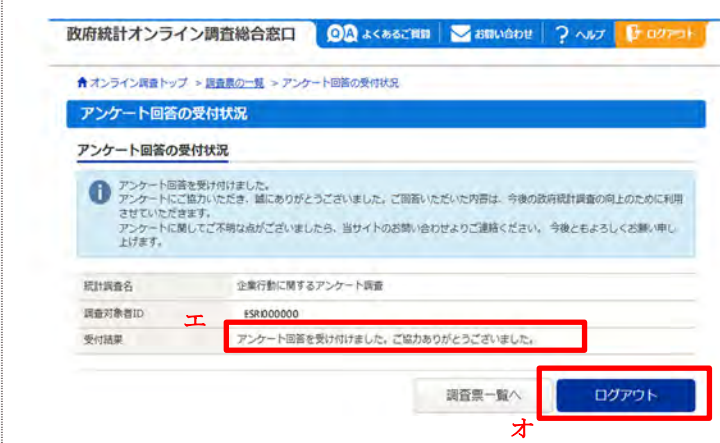
ア. 調査票を御回答後、**アンケート回答へ** ボタンをクリックします。



[アンケート] 画面が表示されます。
イ. アンケート内容に回答します。



ウ. 回答後、**回答の送信** ボタンをクリックします。



[アンケート回答の受付状況] 画面が表示されます。

エ. 以下の内容が表示されていることを確認します。

「アンケート回答を受け付けしました。ご協力ありがとうございました。」

オ. **ログアウト** ボタンをクリックしてログアウトします。