

オンライン調査利用の手引き

政府統計オンライン調査システム（<https://www.e-survey.go.jp>）を利用し、インターネットで回答することが出来ます。**各種調査票の記入の手引き**をご用意の上、この手引きの説明に従ってご利用（回答）ください。

※オンライン調査が可能な調査票……オンライン調査でご回答いただいた場合は紙の調査票の返送は不要です。

＜オンライン調査可能な調査票＞

- ・児童福祉施設等調査票
- ・幼保連携型認定こども園調査票
- ・居宅サービス事業所（医療関係）票
- ・介護医療院票

（オンライン調査が可能な調査票ではない調査票が到着された場合）

※オンライン調査が可能な調査票……紙の調査票にご記入の上、返送してください。

■政府統計オンライン調査システムについて

政府統計オンライン調査システムを利用するには、以下の通信環境及び利用環境が必要です。

●通信環境

ブロードバンド環境を推奨します。

●パソコンの利用環境

OS	ブラウザ
Windows 11（※1）	Firefox 最新版 Google Chrome 最新版 Microsoft Edge 最新版（※2）
Windows 10（※1）	
Windows 8.1（※1）	
MacOS 12.4	Safari 最新版

（※1）「デスクトップモード」の場合に限ります。

（※2）「Windows 10・Windows 11」での利用に限ります。

※利用環境の最新の詳細は、オンライン調査トップ画面の「推奨環境」をご確認ください。

◇オンライン調査の回答締め切り◇

9～10月送付分：令和4年10月21日（金）

11月送付分：令和4年12月2日（金）

【お問い合わせ窓口】

厚生労働省 社会福祉施設等調査及び介護サービス施設・事業所調査 事務局

（略称名：厚生労働省福祉・介護施設調査事務局）

フリーコール：0120-577-714

※ご連絡の際は、電話番号をお確かめの上、お掛け間違いのないようご注意ください。

令和4年9月26日（月）～12月28日（水）

月曜から金曜（祝日を除く）10：00～18：00

1 政府統計オンライン調査システムへの接続（ログイン）

(1) アドレス【<https://www.e-survey.go.jp>】へアクセスします。



※アドレスバーにアドレスを入力してアクセスしてください。

(2) 【オンライン調査システムトップ画面】が表示されますので、「ログイン画面へ」ボタンをクリックします。

【オンライン調査システムトップ画面】

電子調査票が入力できないなど、困ったときは「Q&A（よくあるご質問）」をご覧ください。

政府統計オンライン調査総合窓口

English Q&A よくあるご質問 お問い合わせ

オンライン調査トップ

政府統計オンライン調査総合窓口

お知らせ +

ログイン画面へ

当サイトは、暗号化通信により保護されています。

初めてこのサイトをご利用になる方へ +

各府省等からのお知らせ

掲載日	府省名	統計調査名	件名

このマークは、統計法に基づく国の統計調査であることを示し、提出いただいた調査票情報の秘密の保護に万全を期することを約束するものです。
詳細はこちら

政府統計

このサイトについて | 利用規約 | 推奨環境 | オンライン調査の流れ | 回答情報の保護

当サイトは、各府省等の統計調査をオンラインで回答するための総合窓口として、独立行政法人統計センターが運用管理を行っています。

政府統計オンライン調査総合窓口の概要、操作説明、利用環境や利用規約などを掲載しています。ご利用に当たって、事前にお読みください。

(3) 【ログイン画面】が表示されます。

対象調査票の表紙左下に記載された「ログイン情報」を半角英数字（大文字小文字の区別あり）で入力し、「ログイン」ボタンをクリックしてください。

【ログイン画面】

The screenshot shows the login page of the Government Statistics Online Survey. The page title is "政府統計オンライン調査総合窓口" (Government Statistics Online Survey Main Window). Below the title, there are links for "よくあるご質問" (Frequently Asked Questions) and "お問い合わせ" (Contact Us). The main heading is "政府統計オンライン調査総合窓口へのログイン" (Login to Government Statistics Online Survey Main Window). Underneath, it says "ログイン情報" (Login Information) and "ログインするためには、あらかじめ配布されたオンライン調査に政府統計コード、調査対象者ID、パスワードはすべて半角で入力してください。" (To login, please enter the Government Statistics Code, Survey Target ID, and Password in half-width characters for the online survey distributed in advance). The login form has three input fields: "政府統計コード" (Government Statistics Code), "調査対象者ID" (Survey Target ID), and "パスワード" (Password). Each field has a "必須" (Required) label. There are checkboxes for "次回から入力省略" (Skip input from next time) for the first two fields and "パスワードを表示する" (Show password) for the password field. A link "パスワードを忘れてしまった場合はこちらへ" (Click here if you forgot your password) is also present. A warning message states: "ログインに必要な情報は、統計調査によって異なります。ログインに必要な情報をお持ちでない方は、システムを利用いただけません。パスワード入力を5回連続誤ると一時的にログインできなくなりますのでご注意ください。" (Login information varies by survey. Those who do not have the required information cannot use the system. Please be careful as you may be temporarily unable to login after 5 consecutive password input errors). The "ログイン" (Login) button is at the bottom. Annotations with arrows point to the input fields and the login button, explaining the requirements and the next steps.

政府統計コード 必須

調査対象者ID 必須

パスワード 必須

統計調査を選択してください

次回から入力省略

次回から入力省略

パスワードを表示する

パスワードを忘れてしまった場合はこちらへ

ログイン

チェックが付いている場合は、以前に回答した他の調査の「政府統計コード」及び「調査対象者ID」が入力されている場合がありますので、ご注意ください。

チェックが付いている場合は、入力したパスワードを表示することができ、誤入力となっていないか、ログイン前に確認できます。

「ログイン情報」入力後に「ログイン」ボタンをクリックしてください。

対象調査票の表紙左下に記載された「政府統計コード」「調査対象者ID」「パスワード（初期）」を入力してください。

＜例：居宅サービス事業所（医療関係）票＞

＜オンライン回答のログイン情報＞

政府統計コード	
調査対象者ID	
パスワード（初期）	

※2回目以降にログインする場合は、初回ログイン後に変更したパスワード（4ページ参照）を入力してください。

※ログイン情報を誤って入力し、ログインを5回失敗するとロックが掛かりログインできなくなります。一定時間（約15分）経過してから、再度ログインしてください。

2 パスワードの変更

初回ログイン時のみ、ログインすると【パスワード変更画面】が開きますので、新たな任意のパスワードを入力して、「変更」ボタンをクリックしてください。

新たな任意のパスワードは、半角英数記号8文字以上32文字以内で、英字、数字をそれぞれ1文字以上含む文字を設定してください。また、セキュリティを高めるため、推測されやすい単語はパスワードとして設定できません。詳細は「パスワードの変更」画面の中央に表示されている「パスワード設定上の注意事項」をご確認ください。

【パスワード変更画面】

The screenshot shows the 'パスワードの変更' (Change Password) page. At the top is a navigation bar with '政府統計オンライン調査総合窓口', 'よくあるご質問', 'お問い合わせ', 'ヘルプ', and 'ログアウト'. Below the navigation bar is a breadcrumb 'オンライン調査トップ > パスワードの変更'. The main heading is 'パスワードの変更'. Underneath is 'パスワード情報' with a note: '配布されたパスワードは、仮のパスワードですので、変更をお願いいたします。変更したパスワードは、次回ログインの際に必要となりますので、ご自身で適切に管理してください。' There are two input fields: '新パスワード' (New Password) and '新パスワード（確認用）' (New Password (Confirmation)), both marked as '必須' (Required). A red box highlights these fields, with an arrow pointing to a callout box that says: 'パスワードは、調査対象者の確認を行うためのコードです。安全のため、新しいパスワードを入力して「変更」ボタンをクリックしてください。' (The password is a code for confirming the survey target. For security, enter the new password and click the 'Change' button). Below the input fields is a section titled 'パスワード設定上の注意事項' (Password Setting Precautions) with a dropdown arrow. It contains a 'パスワードポリシー' (Password Policy) section with the following rules: '半角英数記号8文字以上32文字以内' (Within 8 to 32 half-width alphanumeric characters), '英字、数字をそれぞれ1文字以上含む文字列' (Character string containing at least one letter and one digit), '使用可能な記号は/[] ; | = + * ? < >' (Usable symbols are / [] ; | = + * ? < >), and '推測されやすい単語等は [こちら](#)' (Avoid easily guessable words, etc., see [here](#)). Below this is a note: '入力誤り防止のため、同じ新パスワードを「新パスワード（確認用）」欄にも入力してください。' (To prevent input errors, please enter the same new password in the 'New Password (Confirmation)' field). A red box highlights the 'パスワード設定上の注意事項' section, with an arrow pointing to a callout box that says: '新たなパスワードの設定詳細については、「パスワード設定上の注意事項」をご確認ください。' (For details on setting a new password, please check the 'Password Setting Precautions'). At the bottom right of the form is an orange '変更' (Change) button.

2回目以降にログインする際には、新しく設定したパスワードが必要になります。下のメモ欄に記入するなどして、「パスワード」を大切に保管してください。

※新しく設定したパスワードをお忘れの場合には、10ページの手順により「パスワードの再発行」を行ってください。

メモ欄

新しいパスワードは

『 _____ 』

3 連絡先情報の登録

【連絡先情報の登録画面】で、メールアドレスの登録を行います。**メールアドレス**を入力し、**「登録」**ボタンをクリックしてください。

登録は任意ですが、登録しておくとお回答データ送信後、受付状況をお知らせするメールが届きます。また、パスワードをお忘れの際にご自身で再発行が可能となります。

【連絡先情報の登録画面】

政府統計オンライン調査総合窓口

オンライン調査トップ > 連絡先情報の登録

連絡先情報の登録

パスワードを変更しました。

連絡先情報

連絡先情報を入力後、「登録」ボタンをクリックしてください。
ここで登録されたメールアドレス等は、調査票の受付状況メールの送信など皆様への連絡に使用します。

メールアドレス (半角60文字以内)

メールアドレス(確認用) @ (半角60文字以内)

登録

4 連絡先情報の確認

【連絡先情報の確認画面】に登録したメールアドレスが表示されますので、メールアドレスを確認し、正しい場合は「調査票一覧へ」をクリックしてください。違う場合には、「連絡先変更へ」ボタンをクリックし、連絡先情報の変更画面から正しいメールアドレスに変更してください。

※ご登録いただいたメールアドレスに確認メールが送信されます。

【連絡先情報の確認画面】

政府統計オンライン調査総合窓口

オンライン調査トップ > 連絡先情報の確認

連絡先情報の確認

登録いただいたメールアドレスに確認メールを送信しました。

連絡先情報

登録いただいた連絡先情報は以下のとおりです。
確認いただき、よろしければ、「調査票一覧へ」ボタンをクリックしてください。
表示内容に変更がある場合には、「連絡先変更へ」ボタンをクリックしてください。

メールアドレス

連絡先変更へ 調査票一覧へ

5 電子調査票への回答

【調査票の一覧画面】で**対象の調査票**をクリックすると、電子調査票が表示されます。
同封した「記入の手引き」を参考に電子調査票の回答欄に入力してください。

【調査票の一覧画面例】

【電子調査票画面例（2ページ目以降）】

- **次ページへ**：次のページへ進みます。但し、回答必須項目が空欄の場合や、入力に不備がある場合は次ページへ進むことができません。不備の箇所についてはメッセージボックスが表示されますので、不備を解消してから次ページへ進んでください。
- **回答の一時保存**：回答データを一時保存します。回答を途中で中断する場合にクリックしてください。
- **一時保存した回答の取得**：一時保存した回答の続きから調査票を表示し、引き続きご回答いただけます。
- **調査票一覧へ**：調査票の一覧画面に戻ります。
- **前ページへ**：前のページへ戻ります。
- **クリア**：表示ページ内の入力内容を全てクリアします。

※居宅サービス事業所（医療関係）票については一部ページにて表示されるボタンが上記と異なります。

詳しくは「居宅サービス事業所（医療関係）オンライン調査補足資料」をご確認ください。

なお、ブラウザにより以下のようなメッセージが表示された際は、一緒に表示されているチェックボックスに**チェックは入れず**に「OK」をクリックしてください。

Microsoft Edge：このページからのメッセージを非表示にする

Firefox：このページによる追加のダイアログ表示を抑止する

Google Chrome：このページでこれ以上ダイアログボックスを生成しない

Safari：この Web ページからの通知を今後表示しない

チェックを入れた場合、正常に動作しないことがあります。その際は一度ブラウザを閉じて立ち上げ直した上で、再度ログインをしてください。

※入力セルの移動は、Tab キーまたはマウスで行ってください。

※一定時間（約1時間）何も操作しない状態が継続した場合、自動的にログアウトします。

回答データは自動保存されませんので、一定時間操作しない場合は「回答の一時保存」をクリックしてください。

6 電子調査票の送信

電子調査票の最終ページに「**回答の送信**」ボタンがあります。最終ページの回答入力後、「回答の送信」ボタンをクリックして、オンライン調査システムへ回答データを送信してください。
※調査票の最終ページに「備考欄」がありますので、回答データに補足したい情報などがある場合は、その内容を入力してください。

【電子調査票画面（最終ページ）例】

【備考欄】

クリア

回答の送信 回答の一時保存 一時保存した回答の取得 調査票一覧へ 前ページへ

●回答の送信

入力いただいた回答データをオンライン調査システムに送信します。
但し、入力に不備がある場合は回答の送信ができません。不備の箇所についてはメッセージボックスが表示されますので、**不備を解消してから**「回答の送信」をクリックしてください。

7 受付完了

回答データがオンライン調査システムに届くと、以下の画面が表示されます。この画面が表示されると、受付が完了し調査は終了となります。

なお、メールアドレスを登録している場合は受付状況をお知らせするメールが自動配信されます。

【調査票回答の受付状況画面例】

調査票回答の受付状況

i 調査票回答を受け付けました。ご回答ありがとうございました。

調査票回答の受付状況

統計調査名	介護サービス施設・事業所調査
実施時期	令和4年
調査票名	介護サービス施設・事業所調査 居宅サービス事業所（医療関係）票
調査対象者ID	00000880147
キー項目	Z00000880147
受付番号	0M7K90938001
受付結果	調査票回答を受け付けました。ご回答ありがとうございました。

8 回答データをファイルに保存しておきたい場合は

※回答に不備がある場合、事務局から照会させていただきます。その際に回答内容がわかるとスムーズに確認できますので、保存しておくことをお奨めします。

- (1) 調査票の回答受付が完了後、【調査票の一覧画面】の「状況」欄が「回答済」になっていることを確認の上、クリックしてください。

【調査票の一覧画面例】

調査票の一覧

パスワード・連絡先情報の変更 調査回答ファイルの一括送信 調査対象者IDの統合

注意事項

介護サービス施設・事業所調査

回答する電子調査票をクリックしてください。

実施時期	電子調査票 ?	ファイル形式	提出期限	記入例	状況 ?	回答日時
令和4年	☒ 介護サービス施設・事業所調査 居宅サービス事業所（医療関係）票	HTML形式	2022-10-21		回答済	2022-07-20 09:09

- (2) 【回答状況画面】の「ダウンロード」ボタンをクリックしてください。

【回答状況画面例】

回答状況

回答状況

統計調査名	介護サービス施設・事業所調査
実施時期	令和4年
調査票名	介護サービス施設・事業所調査 居宅サービス事業所（医療関係）票
調査対象者ID	00000880147
キー項目	Z00000880147
受付番号	0M7K90938001
調査票の状況	回答済み
回答日時	2022-07-20 09:09

回答データの確認 ダウンロード 調査票一覧へ

- (3) 「ファイル形式」を選択し、「ダウンロード」ボタンをクリックしてください。

【回答状況画面】

回答内容ダウンロード

回答内容ダウンロード

印刷用・保存用に回答済み又は一時保存中の回答内容をダウンロードすることができます。

ダウンロードファイル形式

☒ Excel形式 ☐ PDF形式

ダウンロード対象

☒ 回答済 ☐ 一時保存済

回答日時 2022-07-20 09:09
保存日時 2022-07-20 09:14

ダウンロード 回答状況へ 調査票一覧へ

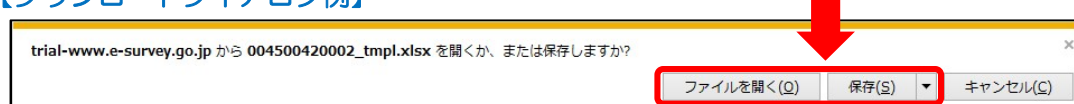
- (4) 下記ダイアログが表示され、しばらくすると画面下に「ダウンロードダイアログ」が表示されますので、表示後に「**ダイアログを閉じる**」ボタンをクリックしてダイアログを閉じてください。

【回答状況画面例】



- (5) 「ダウンロードダイアログ」の「**ファイルを開く**」ボタンをクリックして、ファイルを開いてから保存するか、もしくは「**保存**」ボタン右の▼をクリックし、「名前を付けて保存」を選んでから、任意のフォルダ名とファイル名を指定して保存してください。

【ダウンロードダイアログ例】



9 回答を訂正したい場合は

「回答の送信」をした後は、回答データの修正及び再送信はできません。 修正する場合には【お問い合わせ窓口】（1 ページ参照）までご連絡をお願いします。

10 ログアウト

回答送信後は、必要に応じてログアウトしてください。

なお、このシステムは一定時間（約1時間）何も操作しない状態が継続した場合、自動的にログアウトします。

【ログアウト画面】



以上で調査票の回答は完了です。ご協力ありがとうございました。

(参考) パスワードの再発行 (パスワードをお忘れになった場合)

※5ページの連絡先情報(メールアドレス)を登録している場合のみ、下記方法でパスワードの再発行が可能となります。登録していない場合は、「お問い合わせ窓口」(1ページ参照)までご連絡ください。

- (1) ログイン画面の「パスワードを忘れてしまった場合はこちらへ」をクリックしてください。

【ログイン画面】

- (2) パスワード再発行画面の「パスワード再発行へ」ボタンをクリックしてください。

【パスワード再発行画面】

- (3) 「政府統計コード」、「調査対象者ID」、「メールアドレス」を入力し、「再発行」ボタンをクリックしてください。登録いただいているメールアドレスあてに再発行したパスワードが送信されますのでご確認ください。

Q&A（よくあるお問い合わせ）

【安全性、利便性】

質問1 安全な通信は確保されていますか。情報が漏洩することはありませんか。

回答 政府統計オンライン調査総合窓口では、すべての通信を暗号化しており、安全な通信が確保されています。

質問2 安全な通信が行えているか確認する方法はありますか。

回答 暗号化されている場合は、ブラウザのアドレスバーに暗号化通信を表す『鍵』のマークが表示され、アドレスバー（ブラウザによってアドレスバーの一部）が緑色になります。また、アドレスが「http://」からではなく「https://」から始まるアドレスで表示されます。

【ログイン】

質問3 政府統計オンライン調査総合窓口にアクセスできません。

回答 ①ブラウザに入力しているURLは正しいでしょうか。
→URLを確認してください（<https://www.e-survey.go.jp>）
②Yahoo!又はGoogleなどの検索サイトで“政府統計オンライン調査総合窓口”と検索してみてください。検索結果のトップに表示されます。

質問4 ログインできません。（初回ログイン時）

回答 入力しているログイン情報について、以下の点を確認してください。
①大文字・小文字の入力が正しいか。半角で入力されているか。
②紛らわしい文字の入力は正しいか（数字の“0”（ゼロ）と英字の“o”（オー）、数字の“1”（いち）と英字小文字の“l”（エル）や英字大文字の“I”（アイ）など）。
※2回目以降のログイン時、パスワードは変更後のパスワードを入力しているか確認してください。初期のパスワードではありませんのでご注意ください。
※ログインを5回失敗すると、セキュリティ保護のためロックがかかり、ログインできなくなります。15分程度で解除されますので、時間を置いてから再度ログインをお願いします。

質問5 パスワードの変更ができません。

回答 変更後の「パスワード」は以下の条件を満たす必要がありますので、条件を満たしているか確認してください。

- ① 半角英数記号8文字以上32文字以内
- ② 英字、数字をそれぞれ1文字以上含む文字列
- ③ 使用可能な記号は/[]:|=+*?◇

なお、辞書に掲載されているような単語(password、baseball)、個人名(yamada、tanaka)、地名(tokyo、kasumigaseki)、同じ文字の繰り返し(aaaa、0000)、わかりやすい並びの文字列(abcd、123456)等の推測されやすい単語等、また電話番号や郵便番号、車のナンバー、社員コードなど、他人から類推しやすい情報やユーザIDと同じものなどは使用を避けてください。

質問6 パスワードを忘れてしまいました。

回答 連絡先情報（メールアドレス）を登録している場合は、パスワードの再発行が可能です。10ページの手順を参照してパスワードを再発送してください。
メールアドレスを登録していない場合は、「お問い合わせ窓口」（1ページ参照）までご連絡ください。

【電子調査票の入力】

質問 7 連絡先情報を間違えて登録してしまいました。変更できますか。

回答 ログイン後に表示される『連絡先情報の変更』ボタンを押すと、登録内容を変更する画面に移動しますので、そこから変更できます。

質問 8 回答データは保存した方がいいですか。

回答 回答に不備がある場合、事務局から照会させていただきます。その際に回答内容がわかるとスムーズに確認できますので、保存しておくことをお奨めします。
※保存手順は8ページ参照

質問 9 電子調査票の入力を一時中断したいのですが。

回答 入力途中の状態で、「回答の一時保存」ボタンをクリックしてください。オンライン調査システムに一時保存されます。
入力を再開する際は、政府統計オンライン調査総合窓口にログインし、【調査票の一覧画面】から電子調査票を表示後に「一時保存した回答の取得」ボタンをクリックするか、もしくは、【調査票の一覧画面】で「状況」欄の「保存中」をクリックすると、途中まで回答した内容の調査票が表示されます。

【電子調査票の送信】

質問 10 回答を送信できません。

回答 入力いただいた回答データに漏れなどの不備がある場合、回答データの送信はできません。不備がないにも関わらず回答を送信できない場合は、「お問い合わせ窓口」（1ページ参照）までご連絡をお願いします。

質問 11 回答内容に誤りがあります。修正または再送信できますか。

回答 一度回答送信完了した調査票は、回答修正及び再送信をすることはできません。修正が必要な場合は、「お問い合わせ窓口」（1ページ参照）までご連絡をお願いします。

質問 12 回答送信が完了していることを画面から確認することはできますか。

回答 ログイン後の【調査票の一覧画面】から確認することができ、「状況」欄が「回答済」となっている場合には送信が正常に完了しています。
なお、表示が出るまでには送信してから10分程度かかる場合があります。それ以上経過後にも関わらず「状況」欄が「回答済」と表示されない場合は、「お問い合わせ窓口」（1ページ参照）までご連絡をお願いします。

質問 13 メールアドレスを登録したのに、回答を受け付けた旨のメールが届きません。

回答 回答受付のメールがお手元に届くまでに10分程度かかる場合があります。それ以上経過後にも関わらず回答を受け付けた旨メールが届かない場合は、登録したメールアドレスが誤っている可能性がありますので、登録したメールアドレスの確認をお願いします。なお、メールアドレスが間違っただけですでに回答送信が完了している場合は、その後にメールアドレスを修正してもメールは送信されません。