

## Excel ファイルの一括送信における問題について（お詫びとお願い）

2019年4月23日から5月7日に「Excel ファイルの一括送信機能」（※）を使用してご回答いただいた一部の Excel 調査票について、システムの問題により、下記の統計調査で正常に受け取れていないデータがあることが判明しました。

該当する方に対してはお詫び申し上げるとともに、調査実施機関から依頼がございましたら、大変ご面倒をお掛けしますが再度の回答等にご対応いただけますようお願い申し上げます。

なお、5月7日午後8時頃から「Excel ファイルの一括送信機能」は停止しております。

また、従来からの機能である、XML 形式や CSV 形式の回答データの一括送信については通常通りご利用いただけます。

### 【統計調査】

#### ■ 厚生労働省

- ・ 地域保健・健康増進事業報告
- ・ 病院報告
- ・ 薬事工業生産動態統計調査
- ・ 労働経済動向調査

#### ※ Excel ファイルの一括送信 操作手順

- ① 調査票の一覧画面で「調査回答ファイルの一括送信」をクリックし、調査回答ファイルの一括送信画面を表示します。
- ② PC に保存されている Excel 調査票ファイルを選択します。
- ③ 一括送信ボタンをクリックします。

